

V Ý Z V A

ZÁKAZKA S NÍZKOU HODNOTOU

podľa § 102 zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

PRIESKUM TRHU NA DODANIE SLUŽBY

A) Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Občianske združenie MAS LEV, o.z.
Sídlo organizácie: Námestie Majstra Pavla č. 28, 054 01 Levoča
IČO: 42084636
Kontaktná osoba: Ing. Andrea Hradiská
Telefón: +421 53 46 99 066
Fax: +421 53 46 99 065
e-mail: hradiska@maslev.sk

B) Predmet zákazky: Manažér MAS

Manažér MAS bude svoju činnosť vykonávať v rámci realizácie Integrovanej stratégie s názvom „LEVočský región – perla Spišaa sen sa stane skutočnosťou“ prostredníctvom „Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, osi 4 Leader, opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny“.

B.1) Obsahová náplň služby - Manažér MAS:

- a) zúčastňuje sa na zasadnutiach výkonného orgánu s hlasom poradným,
- b) zúčastňuje sa na zasadnutiach výberovej komisie s hlasom poradným,
- c) zúčastňuje sa na zasadnutiach monitorovacieho výboru s hlasom poradným,
- d) pripravuje prezentácie činnosti MAS na konferencie a pripravuje podklady, ktoré súvisia s informovanosťou a publicitou činnosti MAS, ktoré predkladá na schválenie predsedovi MAS,
- e) pripravuje výzvy v zmysle schváleného harmonogramu výziev.
- f) vykonáva formálnu kontrolu prijatých ŽoNFP (projektov) od konečných prijímateľov – predkladateľov projektu,
- g) registruje ŽoNFP (projekty), poskytuje informácie konečným prijímateľom – predkladateľom projektu,

- h) zabezpečuje zber informácií pre monitoring a hodnotenie a ďalšie manažérske a administratívne činnosti MAS,
- i) spracováva raz ročne Správu o činnosti MAS, ktorú predloží každoročne v termíne do 28. 2. s údajmi za predchádzajúci rok v úzkej spolupráci s predsedom Monitorovacieho výboru v zmysle tzv. Plánu monitoringu na schválenie predsedovi MAS,
- j) úzko komunikuje s predsedom MAS LEV a zabezpečuje úlohy, ktoré súvisia s chodom MAS a implementáciou programu v zmysle zmluvy a v zmysle aktuálnych pokynov štatutárneho zástupcu MAS LEV, o. z.

B. 2) Špecifické podmienky

- a) Osoby s funkciou manažér MAS môžu túto funkciu vykonávať len pre jednu MAS.
- b) Požaduje sa vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa s odborným zameraním príbuzným regionálnemu rozvoju, prípadne ekonomike a riadeniu verejnej správy a pod.
- c) Výhodou je prax v oblasti regionálneho rozvoja.
- d) Požadované sú teoretické znalosti problematiky prístupu Leader, manažérske zručnosti deklarované minimálne 1 – ročnou praxou v oblasti manažovania verejno-súkromného partnerstva na princípoch prístupu Leader.
- e) Požiadavkou je znalosť aktuálnych programových dokumentov, najmä PRV 2007 – 2013, príručky PRV a Usmernenia pre administráciu Leader v znení ich všetkých dodatkov.
- f) Výhodou je znalosť cudzieho jazyka minimálne na základnej dorozumievacej úrovni.
- g) Živnostenské oprávnenie platné minimálne od 01.03.2012 na aktivity predmetu zákazky.

C) Miesto dodania služby: Levoča, kancelária MAS (viď bod A)

D) Doba trvania zmluvného vzťahu a typ zmluvy: Výber manažéra MAS je uskutočnený pre plnenie služby po dobu od marec 2012 – december 2012.

S manažérom MAS bude uzatvorená Mandátna zmluva podľa §566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

E) Cenová ponuka a jej vyhodnotenie:

Uchádzač doručí cenovú ponuku najneskôr do 22.02.2012 osobne alebo poštou na adresu:

Kancelária MAS LEV, o.z.

Námestie Majstra Pavla 28

054 01 Levoča

Cenovú ponuku požadujeme vypracovať v € s vyjadrením ceny bez DPH aj s DPH na jednotku hodinovej sadzby a tiež s vyjadrením celkovej ceny práce. Ceny musia byť konečné a musia byť platné k termínu jej vystavenia, pričom maximálny zazmluvnený objem odpracovaných hodín môže byť stanovený max na 1 666 hodín / 10 mesiacov. Cena práce môže byť určená v rozsahu maximálne 6 násobku minimálnej mzdy/mesačne, zároveň nezahŕňa položku súvisiacu s cestovnými náhradami, ktoré však budú v mandátnej zmluve upravené v zmysle zákona o cestovných náhradách.

E.1) Vyhodnotenie cenových ponúk:

Cenové ponuky sa vyhodnotia 3 členmi Správnej rady (ďalej len komisia) dňa 24.02.2012 v kancelárii MAS o 10:00 hod., pričom zostavená komisia upovedomí o výsledkoch výberu všetkých uchádzačov do 28.02.2012.

Predpokladaný nástup pracovníka je od 01.03.2012.

F) Platobné podmienky

F.1) Mandatár je povinný mandantovi predložiť faktúru na základe skutočne odpracovaných hodín.

F.2) Splatnosť faktúry sa po realizácii určí najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po sledovanom období v mesačných intervaloch na základe predloženej faktúry, ktorej prílohou musí byť aj pracovný výkaz podpísaný dodávateľom služby.

F.3) Výpočet odmeny sa uskutoční na základe počtu odpracovaných hodín a schválenej hodinovej sadzby.

G) Dôvody zrušenia zadania zákazky s nízkou hodnotou:

- nebola predložená ani jedna ponuka;
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy;
- ani jedna z predložených ponúk nesplnila podmienky výzvy;
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola výzva zverejnená.

H) Požadované prílohy k doručeným cenovým ponukám:

- živnostenský list
- štruktúrovaný životopis

I) Odhadovaná cena služby: do 10 000 € / obdobie trvania zmluvy (10 mesiacov)

V Levoči dňa 10. 01. 2012

Ing. Andrea Hradiská, PhD.