



VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013 V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

„LEVočský región – perla Spišaa sen sa stane skutočnosťou!“

Miestnej akčnej skupiny: „Občianske združenie MAS LEV, o.z.“

Výzva č. 37/PRV/MAS 04

Miestna akčná skupina „Občianske združenie MAS LEV, o.z.“ v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovannej stratégie rozvoja územia vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie), nasledovne:

Opatrenie ISRÚ Zvýšenie kvality marketingu a informačných procesov vo vidieckom cestovnom ruchu na báze odbornej pripravenosti ľudských kapacít v rámci opatrenia

PRV 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - časť B

V termíne od 01.07.2014 do 03.09.2014

PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Oprávnenosť konečného prijímateľa - predkladateľa projektu

Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu.

Špecifikácia oprávnenosti žiadateľa v zmysle Oznámenia PPA č. 85 zo dňa 08.07.2013:

- a) oprávnenými žiadateľmi pre časť B sú právnické alebo fyzické osoby združujúce subjekty pôsobiace v cestovnom ruchu združené v zmysle zákonov 83/1990 Zb. (o združovaní občanov) a zákona č. 40/1964 Zb. (občiansky zákonník);
- b) oprávnenými žiadateľmi pre časť B nie sú právnické osoby založené podľa zákona 91/2010 Z. z (Zákon o podpore cestovného ruchu);
- c) **žadateľ musí deklarovat' založenie organizácie/združenia (v zmysle povinných príloh uvedených v ŽoNFP) a v stanovách má jasne definovanú aktivitu podpory cestovného ruchu. Žiadateľ predkladá spolu s projektom zoznam členov a deklaruje v opise projektu, že viac ako 40% členov pôsobí v oblasti vidieckeho cestovného ruchu. Žiadateľ predkladá, spolu so ŽoNFP, štatutárom organizácie/združenia podpísaný úplný zoznam členov organizácie/združenia, vypracovaný ku dňu podania žiadosti, v ktorom budú vyznačené subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (sídlo člena, miesto jeho prevádzky, napr. sídlo ubytovacieho zariadenia) a dátum členstva;**

2. Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt

Minimálna výška oprávnených výdavkov

1 500 €

Maximálna výška oprávnených výdavkov

43 089,43 €

Maximálna výška pomoci z celkových oprávnených výdavkov:

100 % (80 % EÚ, 20 % SR)

3. Rozpočet pre opatrenie ISRÚ Zvýšenie kvality marketingu a informačných procesov vo vidieckom cestovnom ruchu na báze odbornej pripravenosti ľudských kapacít (opatrenie PRV PRV 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu - časť B) v rámci vyhlásenej výzvy: 43 089,43 €

4. Oprávnené činnosti

Marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu.

Typy podporovaných aktivít z ISRÚ:

- Aktivita 1.2.1: Tvorba propagačných foriem produktov a služieb regiónu s dôrazom na priebežnú aktualizáciu
- Aktivita 1.2.2: Zriadenie, správa a aktualizácia webovej stránky o regióne
- Aktivita 1.2.3: Zlepšenie značenia a prístupnosti atraktívnych miest
- Aktivita 1.2.4: Prezentácia komplexnej ponuky regiónu smerom k interným a externým subjektom, ako aj internému a externému prostrediu
- Aktivita 1.2.5: Podpora marketingovej činnosti regionálnych subjektov pôsobiacich v oblasti riadenia vidieckeho cestovného ruchu
- Aktivita 1.2.6: Vytvorenie komplexných produktov turizmu regiónu MAS LEV, o.z. zamerané na rôzne cieľové skupiny so zreteľom na ochranu prírodného a historického potenciálu
- Aktivita 1.2.7: Vytvorenie širokej palety doplnkových služieb zabezpečujúcich športové a spoločensko – kultúrne vyžitie návštevníkov vidieka
- Aktivita 1.2.8: Podpora aktivít vytvárajúcich turistické atrakcie
- Aktivita 1.2.9: Vytvorenie voľno – časových programov pre potreby rozvoja služieb vidieckeho cestovného ruchu
- Aktivita 1.2.10: Podpora animačnej činnosti v území

5. Oprávnené výdavky

Oprávnené výdavky pre časť B (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov pre časť B)

Oprávnené sú výdavky od udelenia štatútu MAS.

- 1) výdavky súvisiace s prípravou a tlačou propagačných materiálov;
- 2) výdavky súvisiace s aktívnou účasťou prijímateľa podpory a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu;
- 3) výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií;
- 4) výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znakú kvality;
- 5) Mzdy pracovníkov vrátane ich odvodov, ktorí sa podieľajú na realizácii projektu.

Špecifikácia oprávnenosti výdavkov v zmysle Oznámenia PPA č. 85 zo dňa 08.07.2013:

a) za IKT sa považuje aj vytvorenie a prevádzka webovej stránky, nákup (nie prenájom) informačného kiosku, vybudovanie (nie prenájom) a/alebo obnova existujúcich informačných tabúľ, ktoré propagujú cestovný ruch v danom území žiadateľa (nie propagácia obce), pokiaľ informačná tabuľa alebo kiosk sú umiestnené na verejnom mieste na území žiadateľa na pozemku vo vlastníctve/v prenájme žiadateľa/ resp. člena organizácie/združenia. Nájomné poplatky pre dané aktivity nie sú oprávnenými výdavkami. Oprávnené sú výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania znaku kvality, ktorý propaguje vidiecky turizmus, agroturizmus, cestovný ruch v území žiadateľa a tým zvyšujú informovanosť verejnosti o možnosti pobytku v zariadeniach vidieckeho cestovného ruchu (znak kvality pre ubytovacie/stravovacie zariadenia a/alebo pre výrobky/produkty vyrobené alebo vyprodukované v danom území);

b) oprávnené sú výdavky na spracovanie zásad pre udeľovanie a používanie znaku kvality, kritériá pre certifikáciu - udeľovanie a používanie znaku kvality, formuláre žiadosti o udelenie a používanie

znaku kvality (výrobky, produkty, ubytovacie a stravovacie služby), vytvorenie Loga a propagácia znaku kvality. Nákup licencie už na existujúci znak kvality je neoprávneným výdavkom;

c) v súvislosti s nákladmi spojenými s aktívnou účasťou žiadateľa a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu žiadateľ preukazuje v projekte názov výstavy s krátkym popisom, približný termín konania a miesto výstavy (štát, mesto). Na danú aktivitu sa nevzťahujú body 7 a 11 v neoprávnených výdavkoch pre časť B;

d) vytvorenie propagačného filmu nie je oprávnený výdavok.

NEOPRÁVNEŇ VÝDAVKY:

1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS);
2. nákup použitého majetku;
3. nákup dopravných prostriedkov;
4. nákup nehnuteľností;
5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;
6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba;
7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); (nevzťahuje sa ak si konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nárokuje na prevádzkové výdavky v súvislosti s oprávnenými výdavkami pre časť B – bod 2)
8. vlastná práca (okrem miezd pracovníkov vrátane odvodov, ktorí sa podieľajú na realizácii projektu);
9. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;
10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia;
11. nájomné poplatky (nevzťahuje sa ak si žiadateľ nárokuje na prevádzkové výdavky v súvislosti s oprávnenými výdavkami pre časť B – bod 2);
12. poradenské a konzultačné služby;
13. projektová dokumentácia;
14. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a/alebo výstave cestovného ruchu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia;
15. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a/alebo výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka
16. dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

NEOPRÁVNEŇ PROJEKTY:

Projekty zamerané na vlastnú komerčnú činnosť.

6. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Žiadatelia môžu predkladať projekty a žiadať o NFP v prípade, že majú trvalé bydlisko, sídlo, alebo prevádzku v katastrálnom území týchto 31 obcí:

Baldovce, Beharovce, Bijacovce, Brutovce, Buglovce, Dlhé Stráže, Doľany, Domaňovce, Dravce, Dúbrava, Granč - Petrovce, Harakovce, Jablonov, Klčov, Korytné, Kurimany, **Levoča**, Lúčka, Nemešany, Nižné Repaše, Oľšavica, Ordzovany, Pavľany, Poľanovce, Pongrácovce, **Spišské Podhradie**, Spišský Štvrtok, Studenec, Toryský, Uloža, Vyšné Repaše.

7. Časová oprávnenosť realizácie projektu

Doba realizácie projektov je minimálne 3 mesiace a maximálne 36 mesiacov.

- *kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 v bode 8 upresňujú dobu ukončenia projektu predložením poslednej ŽoP najneskôr do 30. júna 2015*

8. Kritériá spôsobilosti pre opatrenie Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4

Oprávnenosť projektov na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny „Občianske združenie MAS LEV, o.z.“ je daná kritériami spôsobilosti príslušného opatrenia osi 3 a opatrenia 4.1 takto:

Kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3:

1. Investície sa môžu realizovať len na území Slovenska. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS pričom výnimku tvoria aktivity, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP¹.
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace¹.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – *preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace¹.*
5. Predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí využívať predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jeho povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy najneskôr však do 30. júna 2015.*
9. Realizáciou projektov musí byť zabezpečená propagácia aktivít členov zväzu, resp. profesijného združenia. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy.
10. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.
11. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

¹ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany prijímateľa pred ich deklarováním PPA v rámci ŽoP (priebežná ŽoP, záverečná ŽoP).

Kritéria spôsobilosti pre opatrenie 4.1 Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia:

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV **pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov** v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER, časti B. písm. c), d), h), i), k).

c) Oprávnené sú výdavky od udelenia Štatútu Miestnej akčnej skupiny.

d) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať všetky kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia.

h) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania, s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, kde konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí projekt realizovať len v oblasti cieľa Konvergencia.

i) Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu žiada vo formulári ŽoNFP (projektu) v deň jej predloženia na MAS je konečná a nie je ju možné v rámci procesu spracovávanía ŽoNFP (projektu) dodatočne zvyšovať. Neoprávnené výdavky NFP musia byť z požadovanej sumy odčlenené.

k) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný realizovať obstarávanie tovarov, služieb a prác v súlade s platnou legislatívou SR o verejnom obstarávaní a postupovať v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc

- pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis².
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER;
 - dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.
4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.
 5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS³.
 6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.
 7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
 8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
 9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

MAS LEV, o.z. si nestanovila žiadne zvláštne a vlastné kritériá, MAS požaduje splniť všetky kritériá osi 3 príslušného opatrenia a podmienky opatrenia 4.1 Implementácia ISRÚ.

9. Kritériá na hodnotenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4 (ďalej len „ŽoNFP (projekt)“).

² V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 LEADER sa uplatňuje:

1. Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 LEADER) – č. schémy: DM - 8/2010.
2. Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 LEADER – č. schémy: X 370/2010.
- ³ Výnimku tvoria aktivity v rámci:
 3. opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže, a pod.,
 4. opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

Výberové kritéria		
P. č.	Kritérium	
Ad K	Administratívna kontrola – každý projekt prejde administratívnou kontrolou v súlade s podmienkami výziev MAS LEV, o.z. a kritérií PRV 2007 - 2013. V prípade nesplnenia administratívnych požiadaviek bude žiadateľ oboznámený a vyzvaný na doplnenie chýbajúceho a nápravu.	
1.	Dosah marketingových nástrojov na potenciálnych klientov v SR a EÚ	
2.	Partnerstvo viacerých aktérov pri realizácii projektu	
3.	Projekt spĺňa podmienky trvalo – udržateľného rozvoja	
4.	Komplexné riešenie marketingových potrieb regiónu MAS LEV, o.z.	
5.	Kvalita projektového zámeru	
6.	Využívanie inovácií	
7.	Dopad na atraktivnosť regiónu MAS LEV, o.z.	
8.	Kreatívne zostavenie produktov turizmu a ich prepojenie na ponuku existujúcich subjektov	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1.	Dosah marketingových nástrojov na potenciálnych klientov v SR a EÚ	10
2.	Partnerstvo viacerých aktérov pri realizácii projektu	20
3.	Projekt spĺňa podmienky trvalo – udržateľného rozvoja	15
4.	Komplexné riešenie marketingových potrieb regiónu MAS LEV, o.z.	20
5.	Kvalita projektového zámeru (prepojenie na viacerých partnerov, kvalita vypracovania projektu, udržateľnosť projektu, riešenie hlavných problémov vidieckeho turizmu, osobitosť riešenia, počet zapojených subjektov, plánovaný spôsob realizácie projektu)	20
6.	Využívanie inovácií	20
7.	Dopad na atraktivnosť regiónu MAS LEV, o.z.	20
8.	Kreatívne zostavenie produktov turizmu a ich prepojenie na ponuku existujúcich subjektov	20
9.	SPOLU max.	145
Postup pri rovnakom počte bodov		<p><i>Pri rovnakom počte bodov bude komisia postupovať ďalším hodnotením žiadateľa prostredníctvom pridelenia bodov za každé kritérium v rozsahu 2 bodov. Týmito kritériami budú:</i></p> <p>Termín podania žiadosti Územná pôsobnosť a rozloženie Rozsah plánovaných činností Zoznam a charakter nepovinných príloh Posúdenie efektívnosti vynaložených prostriedkov Vplyv projektu na ekonomiku regiónu MAS LEV, o.z.</p> <p>V prípade ďalších nezrovnalostí bude obom žiadateľom rovnomerne skrátený rozpočet</p>

10. Náležitosti Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4.

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie **3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4.**
- Povinné prílohy k Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie **3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4** (pozri ŽoNFP (projekt), **časť E. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU**).
- Prílohy v zmysle splnenia kritérií spôsobilosti uvedených v bode 8 tejto výzvy.
- Povinné prílohy stanovené MAS – nie sú.
- Nepovinné prílohy:
 - fotodokumentácia,
 - podľa uváženia samotného žiadateľa o NFP (list vlastníctva a pod.)

- f) **Dátový nosič obsahujúci formulár ŽoNFP (projektu) (vo formáte.doc) a tabuľkovú časť projektu (vo formáte.xls) v elektronickej forme.**

Všetky náležitosti uvedené v bodoch a) až f) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 2-krát originál (jedno pre MAS a jedno pre PPA) a 1 kópiu určenú pre monitoring v MAS.

11. Monitorovacie indikátory

Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER

Opatrenie: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (313)	Počet podporených aktivít (počet)	Výstup	55
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	345 631,88
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	15

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Špecifický cieľ 2: Zlepšiť prezentáciu a propagáciu regiónu a zvýšiť informovanosť turistov, návštevníkov a širokej verejnosti o riešenom území. Zároveň spoluprácou inštitúcií pôsobiacich v cestovnom ruchu dosiahnuť účinnú koordináciu tohto progresívneho odvetvia.	Počet návštevníkov regiónu	15 100	cca 33 194	ŠÚ SR
	Počet účastí samospráv regiónu na veľtrhoch CR	3 ročne	cca 5 ročne	Údaje od obecných úradov, evidencia MAS
	Počet zúčastnených podnikateľov na výstavách a veľtrhoch	2 ročne	cca 6 ročne	Údaje od obecných úradov, evidencia MAS
	Počet fungujúcich informačno – turistických kancelárií v regióne	2 TIK	cca 5 TIK	Evidencia organizácií na úradoch, evidencia MAS
	Počet komplexných produktov turizmu pre jednotlivé ročné obdobia	0	cca 12	Propagačné materiály, informácie na webovej stránke, evidencia MAS, monitorovacie správy MAS

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie 1.2: Zvýšenie kvality marketingu a informačných procesov vo vidieckom cestovnom ruchu na báze odbornej pripravenosti ľudských kapacít	Počet nových druhov propagačných foriem	0	4	Evidencia MAS, evidencia podporených žiadateľov, monitorovacie správy
	Existencia funkčnej webovej stránky regiónu s priebežnou aktualizáciou	0	cca 1	Link na web stránku, evidencia MAS, monitorovacia správa
	Počet komplexných produktov turizmu	0	cca 4	Propagačné materiály, evidencia MAS, evidencia prepojených poskytovateľov
	Počet poskytnutých propagačných materiálov	800	cca 76 000	Evidencia MAS, zoznam organizácií propagujúcich

				materiály MAS
	Počet účastí podnikateľov na výstavách a veľtrhoch	0 ročne	cca 6 ročne	Evidencia MAS, monitorovacie správy, evidencia samospráv
	Počet nových komplexných produktov športového a kultúrneho charakteru	0	cca 3	Evidencia MAS, evidencia poskytovateľov, štatistické údaje
	Počet účastí samospráv regiónu na veľtrhoch CR	3 ročne	cca 5 ročne	Evidencia MAS, monitorovacie správy, evidencia samospráv

12. Časový harmonogram konania o Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4.

na úrovni MAS	časový harmonogram
Príjem ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu	Od 01.07.2014 do 03.09.2014
Formálna kontrola kompletnosti, administratívna kontrola, hodnotenie, predloženie protokolu o výbere ŽoNFP (projektu) na Pôdohospodársku platobnú agentúru	do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP (projektov)
na úrovni PPA	časový harmonogram
Administratívna kontrola ŽoNFP (projektov),	do 90-tich pracovných dní od prijatia Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov)
Rozhodnutie o schválení/neschválení ŽoNFP (projektov)	do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly
Návrh zmluvy o poskytnutí NFP	do 15-tich pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP (projektu)

13. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni MAS v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 7.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni PPA v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 17.

14. Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

- Pre vypracovanie a administráciu ŽoNFP (projektov) prijatých v rámci tejto výzvy na implementáciu stratégie platia kritéria spôsobilosti a kritéria hodnotenia ŽoNFP (projektov) v súlade s integrovanou stratégiou rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3 a jej dodatkov.

- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky kritériá spôsobilosti stanovené pre uvedené opatrenie, ako aj ostatné ustanovenia Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER v platnom znení.

Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

15. Prijem ŽoNFP (projektu)

- Miestna akčná skupina „Občianske združenie MAS LEV, o.z.“ prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle bodu 10. tejto výzvy na implementáciu stratégie.
- ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne. Miestna akčná skupina „Občianske združenie MAS LEV, o.z.“ prijíma ŽoNFP (projekt) na adrese: **Námestie Majstra Pavla 28, 054 01 Levoča, v čase od 08:00 hod. do 16:00 hod.**
- **ŽoNFP (projekt) a tabuľkovú časť projektu predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 3 krát v tlačenej verzii (2 originály a 1 kópiu) a 2 krát v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP predkladá 3 krát v tlačenej verzii ako súčasť projektu (2 originály a 1 kópiu).**
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP podľa časového harmonogramu (bod 12 výzvy).
- Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na:

Kancelária MAS LEV, o.z.
Námestie Majstra Pavla 28
054 01 Levoča
Tel: 053 46 99 065
E- mail: pjatakova@maslev.sk
Kontaktná osoba: Ing. Katarína Pjataková

16. Prílohy k výzve č.37/PRV/MAS 04 opatrenia PRV 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4 LEADER zverejnené na webovom sídle www.maslev.sk v časti výzvy

(http://www.maslev.sk/index.php?option=com_content&view=article&id=112&Itemid=58)

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 opatrenia **3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4 a tabuľková časť,**
- Príloha č. 1 k ŽoNFP (ako príloha č. 2 k ŽoNFP),
- Usmernenie pre administráciu osi 4 LEADER, **verzia č. 1.14 platná a účinná od 02.06.2014** vrátane príloh k Usmerneniu,
- Metodické usmernenie pri obstarávaní tovarov platné od 02.06.2014 a účinné od 02.06.2014,
- Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS a dodatky k stratégii „Občianskeho združenia MAS LEV, o.z.“.

predseda MAS: Ing. Andrea Hradiská, PhD.
štatutár „Občianske združenie MAS LEV, o.z.“

V Levoči, dňa 01.07.2014